

ОКРУЖНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЯКУТСКА



ДЬОКУУСКОЙ КУОРАТ
УОКУРУГУН ДЬАҔАЛТАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

от « 13 » ноября 2025 г.

№ 264п

О внесении изменений в постановление Окружной администрации города Якутска от 12 мая 2021 года № 127п «Об утверждении положения о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с содержанием дорог, площадей, фонтанов, тротуаров, полигона складирования снега, технических средств организации дорожного движения, выполнением работ по оснащению участков улично-дорожной сети, в том числе прилегающих к образовательным организациям, пешеходными ограждениями, созданием условий для массового отдыха жителей, в том числе организация, содержание и обустройство мест массового отдыха населения городского округа «город Якутск»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»:

1. Внести в Положение о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с содержанием дорог, площадей, фонтанов, тротуаров, полигона складирования снега, технических средств организации дорожного движения, выполнением работ по оснащению участков улично-дорожной сети, в том числе прилегающих к образовательным организациям, пешеходными ограждениями, созданием условий для массового отдыха жителей, в том числе организация, содержание и обустройство мест массового отдыха населения городского округа «город Якутск», утвержденное постановлением Окружной администрации города Якутска от 12 мая 2021 года № 127п следующие изменения:

1.1. абзац 4 пункта 1.7. изложить в следующей редакции:

«К категории лиц, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие уставную деятельность на территории городского округа «город Якутск»»;

1.2. пункт 1.7. дополнить подпунктом в) следующего содержания:

«соответствие получателя субсидии требованиям, установленным п. 2.6. и 2.7. настоящего Положения»;

1.3. раздел II Положения изложить в следующей редакции:

«II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Отбор проводится путем запроса предложений, на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Управления (уполномоченного им лица), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) и на официальном сайте Окружной администрации города Якутска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://www.yakutskcity.ru> (далее - официальный сайт Окружной администрации города Якутска).

Объявление о проведении отбора получателей субсидий размещается Управлением до дня начала приема предложений, после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Управления (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

В объявлении указываются:

- 1) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) даты начала подачи и окончания приема предложений участников отбора, при этом дата окончания приема предложений не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления;
- 5) результат (результаты) предоставления субсидий, а также характеристика (характеристики) результата;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в сети Интернет;
- 7) требования к участникам отбора, определенные в пункте 3.1 настоящего порядка, которым участник отбора должен соответствовать на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Управлением и Получателями субсидий (далее - Соглашение), и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 8) категории и критерии отбора;
- 9) порядок подачи участниками отбора предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений;
- 10) порядок отзыва предложений, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения;
- 11) правила рассмотрения и оценки предложений в соответствии с пунктами 2.11. - 2.20. настоящего Положения;
- 12) порядок возврата предложений на доработку;
- 13) порядок отклонения предложений, а также информация об основаниях их отклонения;
- 14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, к настоящему постановлению, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размеры субсидий, предоставляемой получателю (получателям) субсидии, а также предельное количество получателей субсидий;
- 15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления

о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого получатель (получатели) субсидии должен подписать соглашение;

17) условия признания получателя (получателей) субсидии уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и на официальном сайте Окружной администрации города Якутска, которые не могут быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

19) форма отчета о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, утвержденной приказом Департамента финансов Окружной администрации города Якутска;

20) перечень документов, которые необходимо приложить к предложению;

21) контактные номера должностных лиц Управления, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

22) режим работы Управления.

2.3. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора получателей субсидий, установленному пунктом 2.2. настоящего порядка, не позднее наступления даты окончания приема предложений участников отбора получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

а) срок подачи участниками отбора предложений должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема предложений указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

б) при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема предложений в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в предложения;

г) участники отбора получателей субсидий, подавшие предложения, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Положением.

2.5. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие в бюджете городского округа «город Якутск» бюджетных ассигнований на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Положения;

б) наличие обязательства заявителя использовать субсидии в соответствии с целевым назначением, установленным настоящим Положением;

в) наличие обязательства заявителя предоставить отчет о расходах, источником возмещения затрат которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в соглашении, в Положении и сроки, установленные в соглашении;

г) предоставляемые копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, должны быть заверены руководителем юридического лица и скреплены печатью.

2.6. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

получатель субсидии (участник отбора) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или

территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; получатель субсидии (участник отбора) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; получатель субсидии (участник отбора) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; получатель субсидии (участник отбора) не должен получать средства из бюджета городского округа «город Якутск» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком; получатель субсидии (участник отбора) не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; у получателя субсидии (участника отбора) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией); получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.7. Требования, которым должны соответствовать участники отбора:

- а) наличие разрешительных документов на использование земель или земельных

участков с целью создания условий для массового отдыха жителей, в том числе организация, содержание и обустройство мест массового отдыха населения городского округа «город Якутск»;

б) наличие специализированной техники: автогрейдеров, снегопогрузчиков, автомобилей самосвалов, комбинированных автомобилей (пескоразбрасывающих, поливомоечных, подметающих), снегоочищающих машин, малогабаритных подметальных машин, пылесборочных машин, автоподъемников, машин для нанесения разметок, дорожных фрез (демаркировщиков), систем разметки дорожных покрытий (термолазеров), и иной специализированной техники, требуемой для выполнения работ;

в) для подтверждения соответствия участника отбора условиям, предусмотренным настоящим пунктом, предоставляются следующие документы:

1) действующие учредительные документы, заверенные руководителем организации;

2) штатное расписание и список работников, состоящих в штате;

3) документы (справки), подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 2.6 настоящего Положения, подпунктами а), б) пункта 2.7 настоящего Положения.

2.8. Предложения, подаваемые участниками отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

а) предложение подается в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора;

б) предложение и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны уполномоченным лицом участника отбора в соответствии с пунктами 2.9. и 2.10. настоящего порядка;

в) согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

г) к предложению на участие в отборе прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.7 настоящего Положения.

2.9. Предложение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или участником отбора (индивидуальным предпринимателем) или уполномоченными ими лицами.

Предложение подписывается простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

2.10. В случае, если предложение подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица, или участником отбора (индивидуальным предпринимателем), к предложению прилагается документ, подтверждающий полномочия на подписание предложения от имени участника отбора.

2.11. Электронные копии документов и материалы, включаемые в предложение, в соответствии с пунктом 2.8. настоящего порядка должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра Управлением всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

2.12. Заседание комиссии является правомочным, если на заседании присутствует 50 процентов и более от общего числа ее членов.

2.13. Правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора:

2.13.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Комиссии к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения;

2.13.2. Комиссия, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица;
- д) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии;

2.13.3. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания;

2.13.4. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки;

2.13.5. Решения о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются Комиссией единожды на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям настоящего Положения, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.14. Предложение на участие в отборе подлежит отклонению в случаях:

- несоответствия участника отбора требованиям, установленными пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Положения;

- несоответствия лица, претендующего на получение субсидии, категориям и критериям получателей субсидии, установленным пунктами 1.7 и 1.8 настоящего Положения;

- несоответствие представленных участником отбора предложений и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктами 2.2, 2.8, 2.9, 2.10 и 2.11 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие условиям предоставления субсидий, установленным настоящим Положением;

- недостоверность предоставленной лицом, претендующим на получение субсидии, информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

2.15. Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется в течение 10

рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений на едином портале на основании результатов определения получателя (получателей) субсидии и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.16. Организацию отбора получателей субсидии, взаимодействие с получателями субсидии в соответствии с требованиями настоящего Положения обеспечивает Получатель бюджетных средств.

2.17. Отбор признается несостоявшимся и отменяется, если:

- а) не подана ни одна заявка;
- б) все заявки или единственная заявка признаны не соответствующими установленным требованиям.

2.18. Распределение субсидии производится получателем бюджетных средств между получателями субсидии, отвечающим требованиям настоящего Положения, пропорционально, исходя из понесенных затрат в пределах бюджетных лимитов, доведенных до получателя бюджетных средств.»;

1.4. пункт 3.3. признать утратившим силу;

1.5. подпункт «а» пункта 3.5. изложить в следующей редакции:

«несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным с пунктом 3.2. настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов»;

1.6. пункт 3.14. изложить в следующей редакции:

«Результатом предоставления субсидии в соответствии с комплексом процессных мероприятий «Обеспечение функционирования дорожного хозяйства и благоустройство территорий городского округа «город Якутск» муниципальной программы «Обеспечение функционирования и развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа «город Якутск», утвержденной постановлением Окружной администрации города Якутска от 2 декабря 2024 года № 324п, являются:

- Количество гидротехнических сооружений на содержании;
- Объем откачанной воды с помощью АСМ;
- Количество озер на содержании;
- Количество обслуживаемых фонтанов на озерах;
- Количество новогодних елок, устанавливаемых на площадях;
- Количество установленных мусорных контейнеров и контейнеров на содержании для проведения городских мероприятий;
- Количество установленных переносных туалетов и туалетов на содержании для проведения городских мероприятий;
- Площадь благоустройства территории проведения «Ысыах»;
- Количество площадей и скверов, в которых проведены ремонтные работы;
- Количество памятников на содержании;
- Установка скамеек;
- Количество эксплуатируемых общественных туалетов;
- Количество эксплуатируемых фонтанов;
- Площадь благоустройства территории пляжа;
- Протяженность обслуживаемых автомобильных дорог городского округа «город Якутск»;
- Доля профилирования проезжей части автогрейдером дорог с асфальтобетонным покрытием, с наличием дорожного бордюрного камня и с грунтовым покрытием;
- Доля уборки прибордюрной части дорог с асфальтобетонным покрытием с наличием дорожного бордюрного камня;
- Площадь обслуживаемых площадей;
- Площадь убираемых тротуаров по проспекту Ленина;

- Количество автобусных остановок по проспекту Ленина;
 - Количество установленных автономных насосных станций;
 - Количество обслуживаемых насосных станций;
 - Количество обслуживаемых водоотводных лотков, трубных переходов;
 - Площадь озеленяемой территории;
 - Количество посаженных цветов;
 - Количество древесных насаждений, находящихся на содержании;
- Значение показателя результативности устанавливается Соглашением»;

1.7. пункт 3.19. изложить в следующей редакции:

«комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений рассматривает, а также проверяет предложение и приложенные к ним документы на предмет их соответствия требованиям настоящего порядка»;

1.8. пункт 3.20. признать утратившим силу;

1.9. пункт 5.1.1. изложить в следующей редакции:

«В целях установления требований к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), Главным распорядителем в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.»;

1.10. пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

«Если получателем субсидии по состоянию на дату достижения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении о предоставлении субсидии, результаты предоставления субсидии не достигнуты, объем средств, подлежащий возврату в бюджет городского округа «город Якутск» в срок до 1 мая года, следующего за финансовым годом предоставления субсидии (возврата) рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} * (N - m) / N$$

где:

V субсидии - размер субсидии, предоставленный получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - фактический результат;

N - результат предоставления субсидии.».

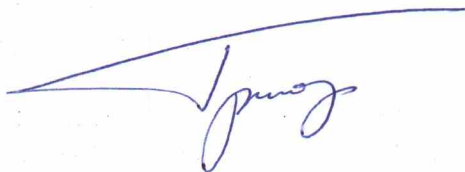
1.11. Главу 6 признать утратившим силу.

2. Департаменту цифрового развития Окружной администрации города Якутска (Лыткин С.Н.) опубликовать настоящее постановление в газете «Эхо столицы» и разместить на официальном сайте Окружной администрации города Якутска yakutskcity.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа «город Якутск» Дорожкина В.Е.

Глава



Е.Н. Григорьев